

**Istituto Nazionale Per Lo Studio e La Cura dei Tumori - Fondazione
“G. Pascale”
Via Mariano Semmola 80131 NAPOLI**

Procedura Aperta, in ambito nazionale, per la fornitura di
“ECOCOLORDOPPLER DI ALTA FASCIA” .

DISCIPLINARE DI GARA

C.I.G 4248315C6E

INDICE

- Art. 1) Indicazioni preliminari*
- Art. 2) Oggetto dell'appalto*
- Art. 3) Normativa di riferimento*
- Art. 4) Requisiti per la partecipazione alla gara*
- Art. 5) Criterio di aggiudicazione dell'appalto*
- Art. 6) Validità dell'offerta*
- Art. 7) termine perentorio e modalità di presentazione dell'offerta*
- Art. 8) Documenti per l'ammissione alla gara*
- Art. 9) Cause espresse di esclusione*
- Art. 10) Commissione giudicatrice*
- Art. 11) Data ora e luogo di svolgimento della gara*
- Art. 12) Persone ammesse ad assistere alla gara*
- Art. 13) Modalità di svolgimento della gara*
- Art. 14) Pari offerte*
- Art. 15) Aggiudicazione*
- Art. 16) Adempimenti a carico della Ditta aggiudicataria*
- Art. 17) Stipula del contratto*
- Art. 18) Trattamento dei dati*
- Art. 19) Clausole generali e finali*
- Art. 20) Modifiche ed integrazioni*
- Art. 21) Foro competente*

ARTICOLO 1 INDICAZIONI PRELIMINARI

Procedura aperta, in ambito nazionale, ai sensi dell'art. 8 lettera C) del Regolamento in Economia dell'Ente, approvato con delibera n° 1171/2009 e con il criterio di aggiudicazione a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 12, comma 1 lett. b) del citato Regolamento, in base ai criteri di valutazione di seguito individuati.

ARTICOLO 2 OGGETTO DELLA FORNITURA

L'appalto ha per oggetto la fornitura dell'apparecchiatura di cui all'**allegato "A"**, parte integrante e sostanziale del presente disciplinare, per un costo stimato di € 150.000,00 oltre IVA.

La fornitura è finanziata con i fondi propri dell'Istituto

ARTICOLO 3 NORMATIVA DI RIFERIMENTO

La gara è regolata:

- Dal Regolamento in Economia dell'Ente approvato con deliberazione 1171/2009;
- Dal Decreto Legislativo 12 aprile 2006, n. 163, concernente il "*Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE*", come modificato dalla Legge 12 luglio 2006, n. 228 e dalla Legge 27 dicembre 2006, n. 296 e s.m.i.;
- Dalle vigenti disposizioni di legge e di regolamento sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato;
- Dal D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, concernente il "*Testo unico delle disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa*";
- Dalla legge 12 marzo 1999, n. 68 disciplinante le "*norme per il diritto al lavoro dei disabili*";
- Dalla Legge 31 maggio 1965, n. 575, e s.m.i. e dal D.Lgs 8 agosto 1994, n. 490 (*normativa antimafia*);
- Dalle condizioni contenute nel presente disciplinare e nel capitolato tecnico di appalto;
- Dal Codice Civile e dalle altre disposizioni inerenti la materia contrattuale, per quanto non regolato e previsto dalle precedenti fonti normative.

ARTICOLO 4 REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Sono esclusi dalla partecipazione alla gara e alla stipulazione del contratto con l'Ente, i concorrenti che non soddisfino i requisiti di ordine generale di cui all'art. 38 del D.Lgs 163/2006.

Inoltre, tali soggetti, ai sensi dell'art. 39 del D.Lgs 163/2006 [Requisiti di idoneità professionale], devono essere in possesso dell'iscrizione nel registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura, per il settore relativo alla fornitura oggetto del presente appalto.

E' ammessa la presentazione di offerte da parte di concorrenti raggruppati o raggruppandi e di consorzi ordinari costituiti o costituendi ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs 163/2006.

E' consentita la presentazione di offerte da parte di raggruppamenti o di consorzi ordinari non ancora costituiti. In tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutti i concorrenti che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti, e:

- contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti;
- specificare le parti della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici.

I concorrenti riuniti in raggruppamento temporaneo devono eseguire le prestazioni nella percentuale corrispondente alla quota di partecipazione al raggruppamento.

L'offerta dei concorrenti raggruppati determina la loro responsabilità solidale nei confronti dell'Ente, nonché del subappaltatore e dei fornitori.

Successivamente alla presentazione dell'offerta non è ammesso, pena l'esclusione dei concorrenti coinvolti, né il raggruppamento né la costituzione di consorzio tra concorrenti che abbiano già inviato separatamente una offerta.

Salvo i casi di cui ai commi 18 e 19 dell'art. 37 del D.Lgs 163/2006, è vietata, pena l'esclusione dei concorrenti coinvolti, qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.

E' vietata, pena l'esclusione dei concorrenti coinvolti, l'associazione di partecipazione [art. 37 comma 9 del D.Lgs 163/2006].

L'inosservanza dei divieti anzidetti, oltre alla esclusione dalla gara, comporta l'annullamento dell'eventuale aggiudicazione o la nullità del contratto eventualmente stipulato [art. 37 comma 10 del D.Lgs163/2006].

ARTICOLO 5

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO

L'aggiudicazione avverrà, ai sensi dell'art. 12, comma 1 lett. b) del già citato Regolamento in economia dell'Ente e ai sensi di quanto previsto dall'articolo 83 del D.Lgs n. 163 del 2006, a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa da valutarsi in base ai parametri congiunti della qualità e del prezzo riportati di seguito:

1. Prezzo	massimo punti 40
2. Qualità e rispondenza alle caratteristiche richieste	massimo punti 25
3. Funzionalità e composizione richieste	massimo punti 20
4. Tipo della manutenzione da assicurare per tre anni dopo la scadenza della garanzia da determinare in percentuale sul costo dell'apparecchiatura	massimo punti 10
5. Termine di consegna	<u>massimo punti 5</u>
	Totale punti 100

Le offerte che non avranno conseguito, nel complesso, per i punti 2,3,4,5 un punteggio di almeno 30/60, non saranno prese in considerazione ai fini dell'aggiudicazione e saranno quindi escluse dalla gara, ritenendosi l'offerta presentata non idonea all'uso richiesto.

ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI FINALI

Si precisa che l'attribuzione dei punteggi ai singoli contenuti dell'offerta tecnica, avviene assegnando il massimo punteggio all'apparecchiatura ritenuta migliore, alle altre apparecchiature verrà assegnato un punteggio decrescente.

Per quanto riguarda il punteggio per il **PREZZO**, si procederà applicando la seguente formula:

$$A : y = x : 40$$

Dove

A = prezzo più basso

Y = prezzo da prendere in considerazione, da cui:

$$A \times 40$$

$$= \text{-----}$$

Y

I punteggi ottenuti da ciascuna Ditta per ciascun parametro di valutazione, saranno sommati e l'aggiudicazione avverrà a favore della Ditta la cui offerta avrà conseguito il punteggio complessivo più alto, fatta salva la eventuale valutazione e verifica della congruità dell'offerta ai sensi di quanto previsto dall'art. 86 e seguenti del D.Lgs 163 del 2006 e s.m.i.

PRESENZA DI UNA SOLA OFFERTA VALIDA

In presenza di una sola offerta valida, l'Ente si riserva la facoltà di procedere o meno all'aggiudicazione, a suo insindacabile giudizio.

ARTICOLO 6 VALIDITA' DELL'OFFERTA

L'offerta è revocabile incondizionatamente solo e soltanto prima del termine di scadenza per la presentazione della stessa.

Trascorso tale termine la proposta contrattuale diventa irrevocabile e la Ditta concorrente è vincolata alle condizioni espresse nella propria offerta per un periodo di 180 giorni a partire dalla data ultima fissata per la presentazione dell'offerta.

Trascorso tale termine senza che sia intervenuta l'aggiudicazione, la Ditta concorrente, con espressa dichiarazione scritta da inviare al medesimo indirizzo indicato per la presentazione dell'offerta, può recedere dall'offerta stessa.

ARTICOLO 7 TERMINE PERENTORIO E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Per partecipare alla gara, ogni concorrente dovrà far pervenire, al seguente indirizzo:

I.N.T. "FONDAZIONE G. PASCALE" – VIA MARIANO SEMMOLA – 80131 NAPOLI improrogabilmente ed entro il termine perentorio delle ore 13,00 del giorno 12.06.2012, un plico chiuso, con colla o nastro sigillante e controfirmato sui lembi di chiusura, recante la ragione sociale della Ditta partecipante, contenente la documentazione richiesta ai fini dell'ammissibilità alla gara, e l'offerta economica.

Il suddetto plico dovrà recare esternamente, le seguenti diciture:

- **PROCEDURA APERTA PER L'AGGIUDICAZIONE DI UN ECOCOLORDOPPLER DI ALTA FASCIA**
- **GLI ESTREMI DEL MITTENTE (DENOMINAZIONE O RAGIONE SOCIALE DEL CONCORRENTE), CON RELATIVO INDIRIZZO, NUMERO TELEFONICO E NUMERO DI FAX.**

La consegna del plico va effettuata a cura e rischio dei concorrenti, e dovrà essere eseguita in uno dei seguenti modi:

- *mediante servizio postale a mezzo raccomandata A.R. o posta celere;*
- *a mezzo corrieri privati o agenzie di recapito;*
- *a mano con consegna all'Ufficio Protocollo dell'Ente.*

L'invio del plico è a totale ed esclusivo rischio del mittente, con esclusione di qualsivoglia responsabilità dell'Istituto, ove per disguidi/ritardi postali o di altra natura, ovvero, per qualsiasi motivo, anche se dovuto a cause di forza maggiore, il plico stesso non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza all'indirizzo di destinazione.

Oltre il termine perentorio di scadenza di cui innanzi, non sarà riconosciuta valida altra offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva dell'offerta precedente.

A tal fine fa fede la data di ricezione del plico apposta dall'Ufficio Protocollo dell'ENTE e non il timbro postale.

Si richiama l'attenzione delle Ditte concorrenti, sulla necessità che sul plico esterno di cui al presente articolo, sia riportata la dicatura della gara di cui sopra, in quanto l'omissione comporterà l'esclusione dalla gara.

ART. 8 DOCUMENTI PER L'AMMISSIONE ALLA GARA

All'interno del plico di cui al precedente articolo 7) dovranno rinvenirsi n° 3 buste così identificate e predisposte:

- busta "A" : documentazione amministrativa;
- busta "B": documentazione tecnica;
- busta "C": offerta economica.

BUSTA A chiusa in modo da garantire l'integrità, deve riportare oltre all'indirizzo della Ditta mittente la dicitura: "**DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**".

I documenti da presentare ed inserire in detta busta, sono:

A1. Domanda di partecipazione alla gara, datata e sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto concorrente o da persona munita dei necessari poteri di firma, contenente la precisa indicazione della denominazione sociale e della sede legale del soggetto concorrente, nonché dell'indirizzo e del numero di fax al quale recapitare qualsiasi comunicazione relativa alla gara; **la domanda di partecipazione e le dichiarazioni sostitutive di cui ai punti successivi devono essere corredate da copia fotostatica, non autenticata, del documento di identità del dichiarante in corso di validità.**

A2. Dichiarazioni sostitutive rese ai sensi del DPR 445/2000:

2.1) dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi e con le forme di cui al D.P.R. n. 445/2000 dal legale rappresentante dell'impresa concorrente, attestante:

a) Di essere il titolare o il legale rappresentante del soggetto concorrente e di essere, quindi, munito dei poteri di firma;

b) Che il soggetto concorrente è iscritto nel registro delle imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura (C.C.I.A.A.), ovvero nel registro delle Commissioni provinciali per l'artigianato, per attività inerenti l'oggetto della gara, precisando il registro presso cui è iscritto, la denominazione o la ragione sociale, l'oggetto sociale e le generalità complete del titolare e/o del/i legale/i rappresentante/i del soggetto concorrente (eventualmente, in caso di Cooperativa o Consorzio tra Cooperative: che il soggetto concorrente, in quanto costituente cooperativa, è iscritto nell'apposito Registro prefettizio al n. _____ ovvero in quanto partecipante a consorzio fra cooperative, è iscritto nello Schedario generale della cooperazione presso il Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali al n. _____; i concorrenti degli altri stati dell'Unione Europea non residenti in Italia dovranno attestare l'iscrizione in uno stato dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XI b del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., i concorrenti appartenenti a Stati membri che non figurano nel citato allegato dovranno attestare che il certificato prodotto è stato rilasciato da uno dei registri professionali o commerciali istituiti nel Paese in cui sono residenti;

c) Che il soggetto concorrente non si è avvalso di piani individuali di emersione di cui all'art. 1 bis della legge n. 383/2001 e s.m.i.;

d) Di non aver rapporti di controllo, ai sensi dell'art. 2359 cod. civ., con altre imprese che partecipano alla gara singolarmente o quali componenti di R.T.I. o consorzi, ovvero (dichiarazione alternativa) di trovarsi in una situazione di controllo di cui al medesimo articolo con la società concorrente _____ (indicare la denominazione della società) e di aver formulato autonomamente l'offerta producendo per tale ragione, all'interno della Busta "A", in una separata busta chiusa identificata con la dizione "Busta di giustificazione di situazione di controllo", documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta;

e) Di non partecipare alla gara singolarmente e quale componente di un R.T.I. o di un consorzio, ovvero di non partecipare a più R.T.I. o consorzi;

f) (solo per i consorziati che concorrono alla gara nell'ambito di un consorzio di cui al comma 1, lett. b) e c) dell'art. 34 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.) di non trovarsi nelle condizioni di divieto di cui all'art. 36, comma 5 e all'art. 37, comma 7, del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.;

- g) che alla presente gara partecipa in qualità di soggetto singolo o quale componente di RTI/Consorzio costituito o costituendo (specificando in caso di RTI se in qualità di capogruppo o mandante);
- h) che il fatturato globale realizzato cumulativamente nel triennio 2009-2011 non è inferiore al doppio dell'importo posto a base di gara (€ 300.000,00 oltre IVA);
- i) che il fatturato delle principali forniture di apparecchiature analoghe a quelle oggetto della gara, realizzate nel triennio 2009-2011, sia pari all'importo posto a base dell'appalto (€ 150.000,00 oltre IVA), con l'indicazione degli importi, dell'oggetto, delle date e dei destinatari dei servizi prestati;
- k) Di aver preso conoscenza, di accettare e di osservare, senza riserva alcuna, tutte le condizioni indicate nei documenti di gara e relativi alla fornitura in oggetto;
- l) Di accettare che qualsiasi comunicazione ufficiale attinente la presente gara venga trasmessa unicamente al seguente numero di fax

2.2) dichiarazione sostitutiva, resa, ai sensi e con le forme di cui al D.P.R. n. 445/2000, dal legale rappresentante dell'impresa concorrente, con la quale si attesti:

a. Che nei propri confronti e di tutti i soggetti indicati esplicitamente alla lettera b) del comma 1 dell'art. 38 del D.Lgs. n. 163/06 e s.m.i. non sussiste alcuna causa di esclusione prevista dalle lettere a,b,c,d,e,f,g,h,i,l,m,mbis, mter, mquater del comma 1 del medesimo articolo del D. Lgs. n. 163/06 e s.m.i.

b. Che nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del Bando di gara (**nominativamente elencati e con le relative generalità**) non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 c.p.p. per reati gravi in danno dello Stato o della comunità che incidono sulla moralità professionale, e che non sia stata pronunciata sentenza passata in giudicato per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati nell'articolo 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18.

c. Che, ai sensi delle disposizioni di cui alla Legge n. 68/1999 (eliminare la situazione che non ricorre):

- Non è soggetta agli obblighi di cui alla legge 68/99 per il collocamento dei disabili, in quanto occupa meno di quindici dipendenti; **ovvero**

- Non è soggetta agli obblighi di cui alla legge 68/99 per il collocamento dei disabili, in quanto occupa da 15 a 35 dipendenti e non ha effettuato nuove assunzioni a decorrere dal 18 gennaio 2000; **ovvero**

- È in regola con le norme che disciplinano il diritto del lavoro dei disabili secondo la legge n. 68/99 e, comunque, attesta di aver ottemperato in ragione di quanto prescritto dall'articolo 17 della legge stessa;

d. Di obbligarsi, in caso di aggiudicazione, al rispetto delle disposizioni normative previste dall'art. 3 della legge 13.08.2010 n. 136 in ordine alla tracciabilità dei flussi finanziari, sottoscrivendo ed allegando il documento da scaricare dal sito dell'Istituto www.istitutotumori.na.it relativo alla "dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari". In caso di violazione di tale obbligo, questo Ente procederà ad escludere dalla gara l'aggiudicataria provvisoria, informandone, contestualmente la Prefettura – Ufficio del Governo territorialmente competente.

e. Di impegnarsi a comunicare ed accettare la conseguente risoluzione del contratto nell'ipotesi in cui il legale rappresentante o uno dei dirigenti dell'impresa aggiudicataria siano rinviati a giudizio per favoreggiamento nell'ambito di procedimenti relativi a reati di criminalità organizzata.

3) Dichiarazione relativa al *Protocollo di Legalità*, mediante sottoscrizione del documento da scaricare dal sito dell'Istituto www.istitutotumori.na.it alla voce "Bandi e Gare";

4) Idonee referenze bancarie rilasciate IN BUSTA SIGILLATA, da almeno due Istituti Bancari o intermediari autorizzati ex legge 1° settembre 1993, n. 385 e s.m.i., da cui risulti che la Ditta concorrente "*ha sempre fatto fronte a tutti gli impegni con regolarità e puntualità, e che è in*

possesso delle capacità economiche e finanziarie per l'adeguato svolgimento della fornitura oggetto dell'appalto"; in caso di R.T.I. tali referenze devono essere prodotte da parte di ciascuna impresa partecipante al raggruppamento d'impresa,

5) Deposito cauzionale Provvisorio, a garanzia della sottoscrizione del contratto, nella misura del 2% (dueper cento) dell'importo posto a base d'asta (€ 3.000,00), sotto forma di cauzione o di fideiussione da costituirsi in uno dei modi previsti dalla Legge 10-6-1982, n. 348 e cioè:

- mediante fideiussione bancaria;
- mediante fideiussione assicurativa rilasciata da Azienda all'uopo autorizzata.

La garanzia dovrà:

- a) avere validità per almeno 180 giorni lavorativi dalla data di scadenza della presentazione delle offerte;
- b) contenere l'impegno del garante a rinnovare, a semplice richiesta della stazione appaltante nel corso della procedura, la garanzia per la durata necessaria nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione;
- c) prevedere la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art.1944 c.c.;
- d) prevedere l'operatività della garanzia entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- e) essere corredata dell'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 113 del D.Lgs. n.163/2006 e s.m.i., qualora l'offerente risultasse aggiudicatario;
- f) prevedere la rinuncia all'eccezione di cui all'art.1957 (scadenza dell'obbligazione principale) comma 2 del codice civile.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 50% (cinquanta per cento) per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie **UNI CEI ISO 9000**.

Per fruire di tale beneficio l'operatore economico dovrà allegare, alla polizza fideiussoria, copia della certificazione posseduta.

La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario e, pertanto, nei confronti di quest'ultimo sarà svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

Per rendere più agevole la verifica delle dichiarazioni e dei documenti richiesti, tornerà gradito che le dichiarazioni/documenti che saranno inviate dai partecipanti, siano numerate secondo l'ordine numerico riportato nel presente disciplinare.

AVVALIMENTO [art. 49 D.Lgs n. 163/2006 e s.m.i.]

Il concorrente, singolo o consorziato o raggruppato, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico e finanziario [art. 41 D.Lgs 163/2006 e smi], tecnico ed organizzativo [art. 42 D.Lgs 163/2006, e smi], avvalendosi dei requisiti di altro operatore economico, detto ausiliario, che non partecipa, singolarmente o in raggruppamento con altri, alla gara, purché dimostrino di poter disporre dei mezzi di tali terzi che risponderanno in solido delle obbligazioni assunte dal concorrente aggiudicatario con la stipula del contratto, fermo restando che il contratto dovrà essere eseguito da tale concorrente aggiudicatario e che l'operatore ausiliario non diventerà né appaltatore né subappaltatore.

A tal fine il concorrente dovrà allegare, pena l'esclusione:

- a) La propria dichiarazione verificabile, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'Impresa ausiliaria;

- b) una sua dichiarazione circa il possesso del concorrente medesimo dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 38 del D.Lgs 163/2006;
- c) una dichiarazione sottoscritta da parte dell'impresa ausiliaria, attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 38 del D.Lgs 163/2006;
- d) una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria, con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso l'Ente, a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente l'impresa concorrente;
- e) una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui questa attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata, né si trova in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, con una delle altre imprese che partecipano alla gara.
- f) L'originale o la copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto;
- g) Nel caso di avvalimento nei confronti di una impresa che appartiene al medesimo gruppo, in luogo del contratto di cui alla lettera f), l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi di cui al comma precedente.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti dell'Ente in relazione alla prestazione oggetto del contratto. Il concorrente potrà allegare ogni altra documentazione che ritenga idonea a provare la effettiva disponibilità, ai fini delle prestazioni contrattuali, di mezzi, strutture e risorse altrui.

Nel caso di dichiarazioni mendaci, fatte salve le conseguenze disposte dalle vigenti norme di legge, il concorrente è escluso dalla gara.

Alle stesse condizioni i concorrenti raggruppati o raggruppandi possono avvalersi delle capacità di partecipanti al raggruppamento.

Nella gara lo stesso operatore non può essere ausiliario che di un solo concorrente, **pena l'esclusione di tutti gli operatori che si avvalgano di tale medesimo ausiliario.**

Non costituiscono oggetto dell'avvalimento i requisiti di idoneità professionale di cui all'art. 39 del D.Lgs 163/2006 e s.m.i., che devono essere posseduti interamente dal concorrente.

BUSTA B chiusa in modo da garantire l'integrità deve riportare oltre all'indirizzo della Ditta mittente la dicitura: "**DOCUMENTAZIONE TECNICA/QUALITATIVA**".

I documenti da presentare ed inserire in detta busta sono, a pena di esclusione:

B.1 – Scheda tecnico/qualitativa e : dettagliata relativa all'apparecchiatura proposta, debitamente sottoscritta dal titolare o rappresentante legale della Ditta Partecipante, contenente informazioni tecniche e/o qualificanti attinenti alle caratteristiche, alla tecnologia, alle prestazioni e all'affidabilità del prodotto proposto, al fine di consentire alla Commissione di verificare la rispondenza ai requisiti minimi richiesti e contenere l'indicazione della casa costruttrice e modello di apparecchiatura proposto.

Il predetto documento deve essere scritto in lingua italiana (*se in lingua straniera dovrà essere accompagnato da apposita traduzione firmata dalla Ditta, la quale si assume ogni responsabilità in merito alla veridicità di quanto in essa contenuto*).

B.2 – Depliant illustrativi e descrittivi del prodotto offerto

B.3 – Dichiarazione illustrante l'organizzazione del proprio servizio di assistenza tecnica, contenente:

- l'indicazione della sede del Centro di Assistenza tecnica a cui fare riferimento per gli interventi di manutenzione, autorizzato dalla Casa Madre o dalla Ditta distributrice per l'Italia dell'attrezzatura proposta, con l'indicazione dei relativi recapiti postali, telefonici e telefax.

In caso di rivenditore dovrà essere allegata apposita dichiarazione della Casa Madre o della Ditta distributrice per l'Italia, che riconosce il Centro di Assistenza tecnica indicato, quale autorizzato ad effettuare gli interventi tecnici.

Nella suddetta dichiarazione dovrà essere indicato, altresì,

- tempo massimo di intervento su chiamata con contratto di manutenzione;
- tempo massimo di intervento su chiamata senza contratto di manutenzione;
- tempi tecnici di fermata minimi e massimi per interventi di manutenzione preventiva e correttiva;
- disponibilità dei ricambi ed accessori:
 - numero minimo di anni (non inferiore ad cinque) per i quali viene garantita la disponibilità di tutti i ricambi e degli accessori a decorrere dalla data del collaudo.

Ogni singola risposta fornita sarà vincolante per l'offerente in caso di aggiudicazione.

B.4 - Documento di garanzia

L'offerente assume l'obbligo, in caso di aggiudicazione, di fornire beni di produzione corrente, nuovi di fabbrica, non ricondizionati né riassemblati.

I beni forniti devono essere privi di difetti dovuti a vizi di materiali impiegati, devono possedere tutti i requisiti indicati dalla Ditta aggiudicataria nella propria offerta e nella documentazione allegata; inoltre devono rispettare le normative tecniche in vigore all'atto del collaudo.

I beni forniti dovranno essere garantiti dalla Ditta aggiudicataria da tutti i vizi costruttivi ed i difetti di funzionamento per un periodo minimo di **12 (dodici) mesi, salvo diversa maggiore durata della garanzia offerta dalla Ditta**, a partire dalla data di collaudo con esito favorevole.

La Ditta aggiudicataria è pertanto tenuta ad eliminare, a proprie spese, tutti i difetti manifestati dai beni forniti durante il periodo di garanzia, dipendenti da vizi di costruzione, di installazione, di configurazione o da difetti dei materiali impiegati.

L'offerente dovrà produrre un documento dichiarante le condizioni di garanzia proposte e chiaramente indicante:

- a) il periodo di garanzia base e le parti coperte;
- b) eventuali periodi di estensione di garanzia;
- c) le procedure di manutenzione periodica previste dal costruttore e da eseguire, a carico della Ditta aggiudicataria, nel periodo di validità della garanzia;
- e) ogni specifica esclusione;
- f) le modalità di reso e sostituzione di parti difettose.

B.5 - Copia dell'offerta, obbligatoriamente priva di alcuna indicazione di prezzi, pena esclusione dalla gara, contenente la configurazione dell'offerta con l'elenco delle singole voci che hanno determinato il prezzo offerto.

Ai fini dell'ammissibilità alla gara, la documentazione da inserire nelle Buste A) e B), non può essere sostituita da alcuna dichiarazione che faccia riferimento a documenti esibiti per la partecipazione ad altre gare, o già esistenti, a qualsiasi titolo, presso questo Ente.

PROCURA

Qualora la documentazione presentata ai fini dell'ammissibilità alla gara e l'offerta economica, siano sottoscritte da persona munita di procura, detta procura deve essere speciale e cioè riguardare lo specifico appalto o, in genere, tutti gli appalti delle Amministrazioni Pubbliche, deve essere trasmessa all'Ente unitamente alla documentazione di gara in originale o in copia conforme, **pena l'esclusione**. La procura generale, cioè per tutti gli atti in genere che interessano il rappresentato, non è titolo sufficiente per presentare offerte nelle pubbliche gare.

La procura deve rivestire la forma dell'atto pubblico, essere cioè redatta a norma dell'articolo 2699 C.C., con le richieste formalità, da un notaio o da altro pubblico ufficiale competente. La procura può altresì risultare dal verbale del consiglio di amministrazione in originale o copia conforme o da certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A. (in originale o copia conforme).

BUSTA C chiusa e sigillata in modo sufficiente ad assicurare la segretezza dell'offerta, con apposizione di timbro recante la ragione sociale della Ditta concorrente, controfirmata sui lembi di chiusura, riportante esternamente, oltre l'indirizzo del mittente, la dicitura " OFFERTA ECONOMICA ".

L'offerta deve, a pena di esclusione:

1. Essere redatta su carta in competente bollo o su carta resa legale mediante apposizione di una o più marche ogni quattro fogli, debitamente annullate,
2. Indicare l'esatta denominazione della Ditta nel cui interesse l'offerta è presentata, la sede legale, i dati anagrafici e fiscali della Ditta medesima;
3. Essere datata e sottoscritta in forma leggibile in ogni sua pagina dal titolare o dal legale rappresentante della Ditta o da persona abilitata ad impegnare e rappresentare legalmente la Ditta offerente.
4. nell'ipotesi di imprese appositamente e temporaneamente raggruppate l'offerta congiunta deve essere sottoscritta da tutte le imprese raggruppate e deve specificare la parti della fornitura che saranno eseguite dalle singole imprese e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse si conformeranno alla disciplina prevista dal predetto articolo. L'offerta congiunta comporta la responsabilità solidale nei confronti dell'Azienda sanitaria di tutte le imprese raggruppate.
5. consistere nella indicazione:
 - a) **del prezzo dell'apparecchiatura IVA esclusa;**

Qualunque prodotto dedicato necessario al normale funzionamento e non quotato in offerta economica verrà considerato nel prezzo complessivo della fornitura aggiudicata.

I prezzi devono intendersi, in ogni caso, comprensivi di qualunque altro onere, anche se non previsti, necessari per il normale funzionamento dell'intero sistema oggetto del presente appalto.

Resta inteso che qualunque clausola o condizione apposta dalla Ditta partecipante rende nulla l'offerta e comporta **l'esclusione dalla gara**.

Pertanto non saranno prese in considerazione eventuali offerte inviate per telegramma, né quelle indeterminate o che modifichino le condizioni contrattuali in senso sfavorevole per l'Ente.

Non saranno accolte domande di annullamento o revisione delle offerte per errori di qualsiasi specie.

Non saranno ammessi riferimenti ad offerta di altri concorrenti, né offerte per conto di persone da nominare.

Non è consentito in sede di gara la presentazione di altra offerta, anche se sostitutiva od aggiuntiva di quella precedente.

Le offerte compilate in contravvenzione alla legge sul bollo, pur essendo valide a tutti gli effetti contrattuali, sono soggette alle sanzioni previste dalle norme in vigore (articoli 24 e seguenti del D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 642, s.m.i. e saranno trasmesse per la loro regolarizzazione al competente Ufficio del Registro.

NON SARANNO AMMESSE OFFERTE PLURIME O ALTERNATIVE, PENA ESCLUSIONE DALLA GARA.

COMPOSIZIONE DEL PLICO

La busta chiusa "**A**", contenente la documentazione amministrativa, la busta chiusa "**B**", contenente gli opuscoli illustrativi, le relazioni e l'offerta economica senza prezzo e la busta chiusa "**C**" contenente solo l'offerta economica dovranno essere racchiuse in un'altra busta più grande, sulla quale dovrà essere apposta la seguente dicitura "**Procedura aperta in ambito nazionale per la fornitura di Ecocolor Doppler di alta fascia**".

ARTICOLO 9 CAUSE ESPRESSE DI ESCLUSIONE

La violazione o inosservanza delle disposizioni contenute nei punti sotto indicati comporta l'automatica esclusione dalla gara essendo tali prescrizioni dettate a presidio della *par condicio, segretezza e imparzialità*:

- a) Plichi pervenuti per qualsiasi motivo dopo la scadenza del termine di cui al precedente articolo 7).
- b) Plichi non riportanti esternamente le diciture richieste, non chiusi e controfirmati nei modi e termini prescritti.
- c) Non contenenti i documenti richiesti.
- d) In caso di dichiarazioni sostitutive non corredate da copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità, ovvero scaduto di validità (ad ogni dichiarazione deve essere allegato il proprio documento di riconoscimento valido) ;
- e) Qualora a seguito di invito dell'Ente, la Ditta non ha provveduto ad integrare, completare o fornire chiarimenti in ordine ai documenti già presentati;
- f) In caso di offerte non in possesso dei requisiti minimi indicati o che non abbiano raggiunto per le caratteristiche qualitative il punteggio minimo della qualità;
- g) In caso di offerte sottoposte a condizioni, termini e modalità non previste dal presente disciplinare;
- h) In caso di ogni altra ipotesi di esclusione dalla gara espressamente prevista dal disciplinare;

Per completezza si richiama il D.L. 70/2011, convertito con legge 12.06.2012 n. 106, con il quale è stata introdotta la tassatività delle cause di esclusione, sancendo che *“La stazione appaltante esclude i candidati o i concorrenti in caso:*

- *di mancato adempimento alle prescrizioni previste dal presente codice e dal regolamento e da altre disposizioni di legge vigenti;*
- *nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali ovvero;*
- *in caso di non integrità del plico contenente l'offerta o la domanda di partecipazione o altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte;*

ARTICOLO 10 COMMISSIONE GIUDICATRICE

In considerazione dell'utilizzo, quale criterio di valutazione delle offerte, del metodo dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 12, comma 1 lett. b) del già citato Regolamento sotto soglia dell'Ente, le offerte presentate saranno esaminate da una commissione giudicatrice, nominata con atto del Direttore Generale dell'Ente dopo il termine di scadenza per la presentazione delle stesse offerte.

ARTICOLO 11 DATA, ORA E LUOGO DI SVOLGIMENTO DELLA GARA

L'apertura dei plichi per il controllo della documentazione amministrativa avverrà in seduta pubblica, **nel giorno ed ore che verrà comunicato almeno tre giorni prima**

ARTICOLO 12 PERSONE AMMESSE AD ASSISTERE ALL'APERTURA

Saranno ammessi ad assistere all'apertura dei plichi contenenti i documenti amministrativi ed alla seduta di gara (aggiudicazione) un legale rappresentante per ciascun concorrente ovvero un soggetto munito di specifica delega e/o procura a lui conferita dal legale rappresentante e di valido documento di identità, da consegnare al Presidente della Commissione, qualora si renda necessario fornire precisazioni in merito all'offerta.

I legali rappresentanti o i procuratori muniti di apposita delega avranno **il diritto di parola, ma non di dichiarare a verbale**, (ritenendosi l'aggiudicazione provvisoria un atto preparatorio e non conclusivo del procedimento che diventa tale con la piena conoscenza di quella definitiva),

La procedura di gara avrà inizio nell'ora stabilita, anche se nessuna delle Ditte partecipanti è presente nella sala della gara.

ARTICOLO 13 MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA GARA

Il giorno fissato per l'apertura dei plichi, il Seggio di Gara presieduto dal Responsabile del Procedimento procederà in seduta pubblica:

a) alla verifica dell'integrità dei plichi pervenuti e della loro ricezione entro il termine di scadenza;
b) all'apertura di tutti i plichi pervenuti entro il termine previsto per la gara ed alla verifica della presenza e dell'integrità delle buste "A", "B", "C" (**NB:** ad apertura del plico principale lo stesso e tutta la documentazione contenuta – in quanto effettivamente visionabile rispetto alle previsioni della seduta di riferimento – verrà numerata con la medesima cifra attribuita al plico generale nonché controfirmata, su ogni foglio, da almeno un componente del seggio di gara);

c) all'apertura di tutte le buste "A" ed alla verifica e numerazione del contenuto delle stesse, nonché all'esame della documentazione contenuta nelle buste "A" ed alla stesura dell'elenco dei concorrenti ammessi. **La mancanza, la difformità, l'incompletezza dei documenti o la carenza dei requisiti richiesti comporteranno l'esclusione del concorrente.** Esclusivamente per le dichiarazioni presentate dal concorrente potranno essere richiesti chiarimenti o completamenti, ai sensi dell'art.46 del D.Lgs. n.163/2006 e s.m.i.;

d) al sorteggio di un numero di concorrenti, non inferiore al 10 per cento delle offerte presentate, da sottoporre al controllo sul possesso dei requisiti di cui all'articolo 48, comma 1, del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. Ai concorrenti sorteggiati si procederà a richiedere di comprovare il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa mediante la presentazione **entro il termine di 10 giorni dalla relativa richiesta, della seguente documentazione** (a scelta del concorrente):

- copia conforme dei bilanci consuntivi, compresi gli allegati, relativi al triennio 2007-2009;
- dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del D.P.R. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), con allegata copia del documento di identità del sottoscrittore, attestante la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato specifico dichiarato in sede di partecipazione,

ovvero, copia conforme dei bilanci consuntivi, compresi gli allegati, relativi al triennio 2007-2009 con indicazione del punto specifico da cui sia possibile evincere la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato specifico dichiarato in sede di partecipazione,

ovvero, copia delle fatture attestanti la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato specifico dichiarato in sede di partecipazione;

ovvero, produzione di certificati rilasciati e vistati dalle amministrazioni o enti che attestino la prestazione a proprio favore di forniture – con indicazione dell'oggetto, degli importi fatturati e delle date – che concorrono complessivamente alla formazione del fatturato specifico dichiarato in sede di partecipazione;

Nel giorno e nell'ora stabilita, comunicata almeno tre giorni prima ai concorrenti, la Commissione procede a verificare la documentazione dei sorteggiati.

Qualora la documentazione non venga fornita **entro il termine perentorio di dieci giorni lavorativi** dalla data della richiesta ovvero non confermi le dichiarazioni contenute nella documentazione presentata, in sede di gara si procederà all'**esclusione** del concorrente dalla gara ed all'escussione della relativa cauzione provvisoria, nonché alla segnalazione del fatto all'Autorità per i provvedimenti di cui all'art.6, comma 11, del D.Lgs. n.163/2006 e ss.mm.ii.

Il Presidente poi procede ad aprire la Busta "B" delle Ditte ammesse per verificarne il contenuto. Il Presidente della Commissione provvede a trasmettere la documentazione tecnica presentata dalle Ditte ammesse, alla componente tecnica che ha l'incarico di valutarla, in seduta non pubblica. Le valutazioni della componente tecnica sulla documentazione tecnica risulteranno da apposito verbale.

Successivamente si procederà, in seduta pubblica di cui ne verrà data comunicazione via fax ai concorrenti, all'apertura delle offerte economiche.

In apertura di tale seduta saranno rese note le valutazioni in ordine alla verifica della documentazione presentata dalle ditte sorteggiate ed i risultati delle valutazioni tecniche effettuate dalla Componente tecnica della Commissione, quindi, si procederà all'apertura del PLICO C) - "Offerta economica", alla comparazione delle stesse ed all'aggiudicazione provvisoria della fornitura alla ditta che abbia ottenuto il punteggio più alto dalla sommatoria dei punti prezzo - qualità, previa eventuale verifica dell'anomalia delle offerte (artt.87 e 88 del D.Lgs.n.163/06).

Esaurito l'iter relativo alle valutazioni, il Presidente della Commissione giudicatrice, trasmette i relativi verbali al Direttore della S.C. Gestione Beni e Servizi per il seguito di competenza.

L'Ente sarà vincolato soltanto dopo l'approvazione del provvedimento di aggiudicazione definitiva.

ARTICOLO 14 PARI OFFERTE

A parità di punteggio totale si procederà nel seguente modo:

- estrazione a sorte, ai sensi di quanto disposto dalla Circolare del 15.11.2001 della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento per il Coordinamento delle Politiche Comunitarie in G.U. n° 8 del 10.01.2002, stante il divieto di rinegoziazione delle offerte nelle pubbliche gare.

ARTICOLO 15 AGGIUDICAZIONE

La Commissione giudicatrice, concluse le operazioni di gara, provvederà a dichiarare la aggiudicazione provvisoria e trasmetterà all'Amministrazione appaltante i verbali di gara con la proposta di assegnazione provvisoria dell'appalto.

Le risultanze della gara saranno approvati dal Direttore Generale dell'Ente, ai sensi della vigente normativa, quale organo competente ad esercitare il controllo di legittimità dell'intero iter procedimentale, dopo aver verificato i risultati della gara e riscontrato la conformità delle offerte alle condizioni e ai requisiti predeterminati.

Nell'esercizio di tale potere, l'organo suddetto potrà assumere provvedimenti anche difformi da quelli adottati dal seggio di gara.

ARTICOLO 16 ADEMPIMENTI A CARICO DELLA DITTA AGGIUDICATARIA

A seguito della conferma dell'aggiudicazione, la Ditta deve far pervenire all'Ente, nel termine di 30 (trenta) giorni dalla richiesta, i seguenti documenti:

A. DEPOSITO CAUZIONALE DEFINITIVO [art 113 D.Lgs 163/2006] nella misura del 10% dell'appalto aggiudicato e con le stese modalità previste per il depositi cauzionale provvisorio).

In caso di R.T.I. la cauzione definitiva di cui al precedente punto A dovrà essere presentata dal concorrente designato capogruppo con l'indicazione esplicita degli altri operatori economici facenti parte del raggruppamento, e della copertura del rischio anche per tutti loro.

In caso di Consorzio, la cauzione definitiva dovrà essere effettuata dal Consorzio medesimo.

B. CERTIFICATO DI ISCRIZIONE ALLA C.C.I.A.A., in originale o copia autenticata o di data non anteriore a mesi sei dalla richiesta, che dovrà comprendere:

- l'espressa indicazione dell'attività specifica riferita all'oggetto dell'appalto;
- la precisazione delle persone autorizzate ad impegnare legalmente la Ditta;

- la dichiarazione che la Ditta è nel pieno e libero esercizio della propria attività e che nell'ultimo quinquennio la stessa non risulta essere stata sottoposta od avere pendenti procedure concorsuali di fallimento, amministrazione controllata o concordato preventivo;
- la dicitura antimafia di cui all'art. 9 del D.P.R. 252/1998.;

C. **DICHIARAZIONE**, ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 che la Ditta è in regola con il versamento dei contributi previdenziali ed assicurativi alla data della sottoscrizione della dichiarazione di cui al punto A.1 della busta A.

Nel caso l'aggiudicazione avvenga in capo ad un raggruppamento di impresa:

- il raggruppamento risultante aggiudicatario dovrà essere formalmente costituito, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto delle norme di cui all'articolo 10 del D.Lgs 358/1992 e art. 1392 c.c. con atto notarile, nei termini prescritti per la presentazione dei documenti;
- i documenti di cui al precedente punto B, C ed E dovranno essere presentati da tutte le Ditte facenti parte del raggruppamento;

ARTICOLO 17 STIPULA DEL CONTRATTO

Il contratto sarà stipulato entro 30 giorni dalla ricezione della notificazione dell'aggiudicazione.

L'**aggiudicazione non equivale a contratto** e sarà, comunque, immediatamente impegnativa per la Ditta, mentre l'aggiudicazione assumerà carattere definitivo solo con l'approvazione da parte dell'Amministrazione degli atti di gara e alla sottoscrizione del relativo contratto.

Faranno parte integrante e sostanziale del contratto e che, per patto espresso, allo stesso non verranno allegati:

- | | |
|--------------------------------------|---|
| a) Bando di gara | – restituito firmato per accettazione incondizionata; |
| b) Disciplinare di gara | – restituito firmato per accettazione incondizionata; |
| c) Capitolato Tecnico (allegato "A") | – restituito firmato per accettazione incondizionata; |
| d) Offerta economica | |

Il contratto, che sarà inviato tramite fax, verrà stipulato **mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio** e il titolare e/o rappresentante legale della Ditta, risultata aggiudicataria, dovrà restituire, stesso mezzo, **entro il termine di 30 (trenta) giorni dal ricevimento del contratto**, copia dello stesso firmato per accettazione su ogni singolo foglio.

Ove l'aggiudicatario, non dovesse procedere alla restituzione del contratto entro il termine sopra indicato, l'Ente potrà, unilateralmente:

- **revocare l'aggiudicazione** dando inizio alle procedure in danno con rivalsa delle spese e di ogni altro onere anche sul deposito cauzionale, fatti salvi maggiori danni;
- **richiedere la risoluzione per inadempimento**, salvo e riservato ogni ulteriore provvedimento sanzionatorio ed ogni azione risarcitoria;
- **interdire** la Ditta per un periodo di tre anni, dal partecipare agli appalti indetti da questo Istituto;

riservandosi l'Ente di aggiudicare al concorrente che avrà presentato la seconda migliore offerta, ponendo a carico della Ditta aggiudicataria decaduta ogni conseguente spesa o danno derivante dalla mancata sottoscrizione dello stesso, nonché l'incameramento della cauzione definitiva.

Nulla spetterà alle Ditte concorrenti non aggiudicatarie a titolo di compenso per qualsiasi onere o spesa sostenuta per la redazione e presentazione delle offerte.

La ditta aggiudicataria è obbligata ad effettuare la fornitura **entro il termine impegnativo indicato in offerta**; scaduto infruttuosamente tale termine, verrà applicata una **penale pari allo 0,5% per ogni giorno di ritardo**, calcolata sul valore di quanto non fornito. Trascorso inutilmente il periodo di 30 (trenta) giorni dal termine stabilito per la consegna, l'Amministrazione si riserva il diritto di richiedere la risoluzione del contratto per inadempimento, con conseguente

incameramento della cauzione definitiva, salvo l'esecuzione in danno ed ogni ulteriore provvedimento sanzionatorio ed ogni azione risarcitoria.

Inoltre le eventuali attrezzature dovranno essere consegnate nei locali di destinazione, montate e perfettamente funzionanti ed utilizzabili, e, ove previsto, dovranno essere collegate agli allacciamenti elettrici, carichi e scarichi di acqua e gas a cura e spese del fornitore che dovrà provvedere, anche a proprie spese, alla rimozione ed allontanamento degli imballaggi.

Durante le operazioni di consegna, di sballaggio, di montaggio e di sistemazione delle apparecchiature la ditta dovrà evitare di insudiciare o danneggiare i locali; in ogni caso dovrà provvedere a propria cura e spese al ripristino degli ambienti eventualmente danneggiati.

Le spese di imballo, trasporto e collaudo sono a carico del fornitore, come pure le spese contrattuali ed ogni altro onere di qualsiasi natura presente o futura, ad eccezione dell'IVA che, se dovuta, sarà assolta con le modalità di legge sulla fattura.

MODALITÀ DI FATTURAZIONE E PAGAMENTO

Il pagamento delle fatture, previsto entro 90 giorni dalla data di ricezione delle stesse, rimane subordinato al rispetto di tutte le condizioni di fornitura ed all'esito positivo dei collaudi e delle verifiche; in caso negativo, il termine si intende sospeso fino al completo adempimento, salvo e riservato ogni altro provvedimento da parte dell'Amministrazione.

ARTICOLO 18 TRATTAMENTO DEI DATI

L'Ente procederà al trattamento dei dati personali comunicati, nel rispetto dei principi contenuti nel "Codice in materia di protezione dei dati personali" emanato con D.L.vo 196 del 30.06.2003. Ai sensi dell'art. 13 dello stesso Decreto, pertanto, si informa che i dati forniti dai concorrenti saranno trattati al solo fine di accertare il possesso dei requisiti che la legge richiede nei confronti di coloro che intendono stipulare contratti con la Pubblica Amministrazione. Il trattamento consisterà nella raccolta, esame, conservazione dei dati personali, il cui conferimento è obbligatorio per la partecipazione al Pubblico Incanto. I dati non saranno comunicati ad altri soggetti, né saranno oggetto di diffusione. Si informa, inoltre, che il titolare potrà esercitare in ogni momento nei confronti dell'Istituto i diritti di cui all'ART. 7 del citato D.L.vo 196/2003.

ARTICOLO 19 CLAUSOLE GENERALI E FINALI

L'Ente si riserva la facoltà di annullare il presente appalto, anche se aggiudicato dall'apposita commissione di gara, ove ricorrano motivi di pubblico interesse.

Per eventuali informazioni o delucidazioni relative al presente appalto di carattere prettamente amministrativo, gli interessati potranno rivolgersi durante le ore di ufficio escluso il sabato, alla S.C. Amministrativa della Ricerca.

Responsabile del procedimento: Dr. Domenico Bisogni (tel. 081/5903500-Fax 081/5462043).

ARTICOLO 20 MODIFICHE E/O INTEGRAZIONI

L'Ente si riserva a suo insindacabile giudizio, di apportare eventuali modifiche e/o integrazioni al presente disciplinare o al capitolato speciale, ovvero di annullare la procedura di gara.

E' fatto espresso divieto alle Ditte di apportare qualsiasi modifica ai documenti scaricati dal sito Internet. Eventuali modifiche dalle stesse apportate saranno considerate come non apposte, in quanto farà esclusivamente fede il testo approvato dall'Ente.

Ai sensi dell'art. 71, p.to 2 del D.Lgs 163/06, eventuali richieste di chiarimenti ed informazioni complementari potranno essere inoltrate per iscritto, entro e non oltre 07 (sette)

giorni precedenti la scadenza fissata per la presentazione delle offerte, anche per fax o e-mail d.bisogni@istitutotumori.na.

ARTICOLO 21 FORO COMPETENTE

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente invito, si rinvia al vigente Codice Civile, nonché al vigente Capitolato Generale dell'Ente.

L'Ente si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di adottare, in autotutela, ogni e qualsiasi provvedimento di sospensione, annullamento, revoca, abrogazione, aggiudicazione parziale, dandone comunicazione alle Ditte concorrenti che non potranno avanzare alcuna pretesa, accampare diritti, pretendere risarcimenti e rimborsi di spese o altro.

Per ogni eventuale controversia conseguente o connessa alla esecuzione del contratto, anche per quanto concerne il collaudo, la liquidazione ed il pagamento, viene specificatamente esclusa la competenza arbitrale prevista dall'art. 806 del Cod. Proc. Civ.. Sarà competente unicamente ed esclusivamente il **Foro di Napoli**.

IL DIRETTORE
S.C. GESTIONE BENI E SERIZI
Dott. Domenico Bisogni